**ПЕРЕЧЕНЬ**

**административных процедур, осуществляемых Белорусским государственным концерном пищевой промышленности «Белгоспищепром» в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и должностных лиц, ответственных за их осуществление**

| **Наименование административной процедуры** | **Должностное лицо, ответственное за осуществление административной процедуры, время приема** | **Перечень документов (или) сведений, предоставляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган при осуществлении административной процедуры** | **Срок осуществления административной процедуры** | **Срок действия справок или других документов, выдаваемых по результатам совершения административной процедуры** | **Размер платы, взимаемой за совершение административной процедуры** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Выдача нарядов на отпуск этилового спирта, получаемого из пищевого сырья** | ***Главный специалист управления подакцизных товаров*****Яковлевич Дина Ивановна****каб. 316****тел. 215 60 48****факс. 215 60 47****yakovlevich@bgp.by** **в рабочие дни****с 9 до 13 часов****с 14 до 18 часов** | **При реализации на территории Республики Беларусь:**заявлениесводная заявка (заявка) на получение этилового спирта, получаемого из пищевого сырья, по форме, утвержденной концерном «Белгоспищепром»копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;**При реализации за пределы Республики Беларусь:**заявлениекопия договора (контракта) на приобретение этилового спирта, получаемого из пищевого сырья, заключенного между его производителем и покупателем | ***10 рабочих дней, а при истребовании дополнительной информации от заявителя – 15 дней, при направлении запросов в другие государственные органы, иные организации – 1 месяц*** | **не более 1 года в течение указанных в выдаваемых справках или других документах сроков** | ***определяется концерном «Белгоспищепром» в соответствии с законодательством Республики Беларусь об административных процедурах (Стоимость оказываемых услуг за один наряд составляет: 43,37 (сорок три рубля 37 копеек), в том числе НДС 20% - 7,23 (семь рублей 23 копейки).*** |
| **2. Выдача заключения об отнесении к подакцизным товарам:** |
| **спирту (из пищевого сырья), алкогольной продукции, вину с объемной долей этилового спирта от 1,2 процента до 7 процентов, сидрам, пищевой спиртосодержащей продукции в виде растворов, эмульсий, суспензий, произведенных с использованием этилового спирта, побочным продуктам и спиртосодержащим отходам, образующимся в соответствии с технологическим процессом при производстве на территории Республики Беларусь этилового спирта (из пищевого сырья), алкогольной продукции, коньячному и плодовому спирту, виноматериалам****пиву, пивному коктейлю, слабоалкогольным напиткам с объемной долей этилового спирта более 1,2 процента и менее 7 процентов (слабоалкогольные натуральные напитки, иные слабоалкогольные напитки)****табачным изделиям, табаку, используемому в качестве сырья для производства табачных изделий** | **Прием документов осуществляется канцеляриейв рабочие дни****с 9 до 13 часов****с 14 до 18 часов****каб. 103*****заместитель начальника отдела алкогольной отрасли управления подакцизных товаров*****Гиро Татьяна Васильевна**(в отношении спиртных напитков)**каб. 315****тел. 215-60-49*****Главный технолог отдела алкогольной отрасли управления подакцизных товаров*** **Пастухова Наталия Анатольевна**(в отношении винодельческой продукции)**каб. 315****тел. 215 60 51*****Главный специалист отдела алкогольной отрасли управления подакцизных товаров*****Яковлевич Дина Ивановна**(в отношении спирта этилового из пищевого сырья и дистиллята зернового)**каб. 316****тел. 215 60 48*****Главный технолог отдела алкогольной отрасли управления подакцизных товаров*****Клюкович Ирина Васильевна**(в отношении пивоваренной продукции, солода, слабоалкогольных напитков)**каб. 412****тел. 215 60 23*****Начальник отдела табачной, солевой и прочих отраслей управления подакцизных товаров*****Барауля Елена Анатольевна** (в отношении табачных изделий)**каб. 416****тел. 215 60 15** | **заявление****копия технологической документации (проекта)** | ***5 рабочих дней, а при направлении запросов в другие государственные органы, иные организации - 22 дня*** | **до истечения срока действия технологической документации** | ***Бесплатно*** |